



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. PACINOTTI"

DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via D. Alighieri N. 42 - 56025 Pontedera (PI) Tel. 0587 53871 59804 / CF 81001970508

Mail: piic82000r@istruzione.it / PEC: piic82000r@pec.istruzione.it Web: www.comprendivopacinotti.it

Prot.n°

Pontedera, 03/07/2018

CUP: I87I17000020007

OGGETTO: Avviso interno/esterno per la selezione di tutor da impiegare nella realizzazione del Progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.1

Azione 10.2.2 –

Avviso AOODGEFID / Prot.n.1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"– Individuazione **TUTOR** Interno/Esterno

a) n° 1 Tutor per Corso "GIOCARRE LE...EMOZIONI"	n° 30 ore
b) n° 1 Tutor per Corso "GIOCARRE LE...EMOZIONI BIS"	n° 30 ore
c) n°1 Tutor per Corso "ARTE IN MOVIMENTO"	n° 30 ore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 15/01/2016 e successive modificazioni e integrazioni con il quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/19 (ultimo aggiornamento delibera n° 70 del 30/10/2017);
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 18/01/2018, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/ Prot.n.1953 del 21/02/2017 "Competenze di base"
- VISTA** la nota AOODGEFID/207 - autorizzazione progetto Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "Competenze di base". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.1 Azione 10.2.2 –
- VISTA** la necessità di individuare la figura di tutor inerente le tematiche oggetto dei corsi previsti per la Scuola dell'Infanzia

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

d) <u>n° 1 Tutor per Corso "GIOCARRE LE...EMOZIONI"</u>	<u>n° 30 ore</u>
e) <u>n° 1 Tutor per Corso "GIOCARRE LE...EMOZIONI BIS"</u>	<u>n° 30 ore</u>
f) <u>n°1 Tutor per Corso "ARTE IN MOVIMENTO"</u>	<u>n° 30 ore</u>

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato A**, debitamente firmate in calce, corredate dall'**allegato B** (autovalutazione titoli), dal curriculum e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 12,00 del giorno 15 luglio 2018.**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 3) Documenti non debitamente firmati

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per uno o più corsi barrando, nella istanza di partecipazione, la relativa voce per ognuno dei moduli a cui si richiede di partecipare ed inserendo nella relativa casella dell'allegato A i numeri da 1 a 3 per indicare la preferenza nell'ordine di incarico.

Le griglie di valutazione (Allegato B) devono essere compilate una in ragione di ogni percorso a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità possono anche essere unici.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

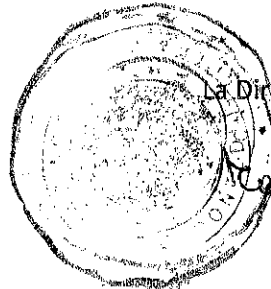
Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Art. 7 Prerequisiti

Sarà **titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione** la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di disponibilità ad acquisire prima dell'inizio del progetto **conoscenza della piattaforma GPU**.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.



La Dirigente scolastica

Maura Biasci

Maura Biasci

Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che

partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e*
 - 2) password personali devono completarle)*
 - 3) inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
 - 4) concorda l'orario con gli esperti*
 - 5) provvede alla gestione della classe:*
 - documentazione ritiri*
 - registrazione assenze*
 - attuazione verifiche*
 - emissione attestati*
 - 6) descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
 - 7) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "A. Pacinotti"
Pontedera

Domanda di partecipazione alla selezione bando _____

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Barrare per selezionare	Modulo	N° ore	N° di preferenza

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti

nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

 di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione) in n° pari ai moduli richiesti
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il /La sottoscritto/a dichiara la propria disponibilità ad acquisire prima dell'inizio del progetto **conoscenza della piattaforma GPU.**

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, _____

ai sensi della legge 196/03, autorizza l'Istituto Comprensivo "A. Pacinotti" di Pontedera" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

ALLEGATO B		Da compilare a cura del CANDIDATO	Da compilare a cura della COMMISSIONE
Personale in possesso del diploma di Laurea di Storia dell'Arte	Laurea: - vecchio ordinamento 12 punti - triennale 7 punti - specialistica 5 punti		
Personale in possesso del diploma di Laurea di Scienze Motorie	Laurea: - vecchio ordinamento 12 punti - triennale 7 punti - specialistica 5 punti		
Personale in possesso del diploma di Laurea di Scienze della Formazione Primaria, Infanzia, Pedagogia	Laurea: - vecchio ordinamento 12 punti - triennale 7 punti - specialistica 5 punti		
Personale in possesso del diploma di scuola media superiore (non si valuta se laureati)	5 punti		
Esperienze educative svolte in ambito scolastico con bambini delle scuole dell'Infanzia	4 punti per ciascun corso (max 16 punti)		
Partecipazione a Progetti PON FESR-FSE	Punti 5 per ogni progetto realizzato		
Associazioni del territorio che hanno collaborato con l'Istituto Pacinotti nei tre ordini di scuola (Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado)	Per ogni anno 10 punti		
Collaborazioni con: -Istituti Comprensivi -Scuole Secondarie di 2° -Università -Fondazioni, enti locali o altri enti	Per ogni anno: - I.C. 5 punti - Sec. 2 punti - Uni. 5 punti - Altri 2 punti		
Formazione certificata attinente alle tematiche del progetto (almeno 10 ore)	Punti 5 per ogni certificazione		
Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del Progetto	fino ad un massimo di 10 punti (a discrezione della Commissione)		
Totale			

Data _____

Firma del candidato
